



# TyEL-ansiotietojen sähköinen ilmoittaminen

## Kuukausi-ilmoitustekniikka

Versio 2.0  
1.1.2012

17.12.2013

## 1 TAUSTAA

Tämä kuvaus määrittelee säännöt, joiden mukaan Keskinäinen Työeläkevakuutusyhtiö Elon asiakkaat voivat tehdä ansioilmoitukset sähköisesti. Kuvaus tulee voimaan 1.1.2012.

Säännöt on tehty yhdessä kaikkien eläkeyhtiöiden kanssa ja ovat siten sovellettavissa kaikissa eläkeyhtiöissä sellaisenaan.

Aikaisemmin ilmoitettujen tietojen korjaukset sekä eläkehakemusten käsittelyssä tarvittavat ilmoitukset tulee edelleen antaa lomakkeilla.

## 1.1 Ilmoitusten aikataulu

**Kuukausi-ilmoitus (ilmoitustekniikka on 3, kuukausi-ilmoitus)**

Kunkin yrityksessä työskennelleen henkilön maksetut ansiot ilmoitetaan seuraavan kuukauden 20. päivään mennessä Eläke-Fenniaan. Asiakas ei tee vuosi-ilmoitusta, jos kuukausi-ilmoitustekniikka on käytössä.

## 1.2 Lisätietoja

Ilmoitusliikenteeseen liittyvissä asioissa voit jättää yhteydenottopyynnön Elon Vakuutuspalveluihin puh. 020 694 733 tai sähköposti [efonline@elo.fi](mailto:efonline@elo.fi).

17.12.2013

## 2 KUUKAUSI-ILMOITUSTEKNIIKAN TIETUEKUVAUS

## 2.1 Yleistä

Tiedostossa yhtä henkilöä koskevien tietueiden tulee olla peräkkäin ja tietuelajin mukaan nousevassa järjestyksessä. **Tietue K** aloittaa aina uuden henkilön. **Tietueet K ja L ovat pakollisia tietueita jokaisessa ilmoituksessa.**

Jos samasta henkilöstä on tarvetta tehdä useampi kuukausi-ilmoitus, tehdään uudesta ilmoituksesta aina uusi tietue K ja tietue L.

## 2.2 Puuttuva tieto

Mikäli johonkin tietueen kenttään ei tule tietoa, jätetään se **tyhjäksi (= blanko)**.  
HUOM! Nolla (= 0) ei merkitse tyhjää merkkiä.

17.12.2013

## 2.3 Tietue K

**Tällä tietueella ilmoitetaan vakuutustiedot ja työntekijän henkilötiedot.**  
Pakollinen tietue kaikissa ilmoituksissa.

<i>Tavut</i>	<i>Pituus</i>	<i>Tieto</i>
1	1	<b>Tietueen tunnus = K</b> Pakollinen tieto
2-12	11	<b>Vakuutusnumero</b> Pakollinen tieto. Tiedon muoto: nn-nnnnnnt Vakuutusnumeron maksimipituus on 11 merkkiä. Se voi olla myös muotoa nnnnn-nnnnt, jos on kyse säätiöstä tai kassasta.
13-23	11	<b>Henkilötunnus</b> Pakollinen tieto. Tiedon muoto: <b>ppkkvv-nnnt</b> . Mikäli tiedossa on vain syntymäaika, sen muoto on ppkkvv-x, jossa x on sukupuoli: M = mies, N = nainen.
24-25	2	<b>Varatila</b>
26-28	3	<b>Osaston numero</b> Kenttä jätetään tyhjäksi, jos vakuutuksessa ei ole osastojakoa. Tiedon muoto on nnn (esim. 001). Sallitut arvot ovat blanko, 000 - 999.  Työnantaja ja eläkeyhtiö sopivat osastosta.
29-80	52	<b>Sukunimi ja etunimet</b> Pakollinen tieto. Sukunimi ja etunimi erotetaan toisistaan pilkulla. Etunimet erotetaan toisistaan yhdellä tyhjällä merkillä. Jos sukunimessä on etuliite, annetaan ensin etuliite, sitten sukunimi yhdellä tyhjällä merkillä erotettuna ja lopuksi etunimet. Esim. von Virtanen,Ville.

17.12.2013

## 2.4 Tietue L

Tällä tietueella ilmoitetaan kuukausitekniikkaan perustuvat ajat ja ansiot.

<i>Tavut</i>	<i>Pituus</i>	<i>Tieto</i>
1	1	<b>Tietueen tunnus = L</b> Pakollinen tieto.
2	1	<b>Toimenpidetunnus = 2</b> Kuukausiansioilmoitus, pakollinen tieto.
3-8	6	<b>Varatila</b>
9-12	4	<b>Kuukausiansion kohdevuosi</b> Pakollinen tieto. Ilmoitetaan se kohdevuosi, jolloin kuukausiansio maksettu vakuutetulle. Tiedon muoto: 20vu.
13-21	9	<b>Työansio</b> Kentässä annetaan vakuutettava kuukausitasoinen työansio. Kenttä täydennetään etunollilla yhdeksän (9) merkin mittaiseksi Esim. 9000,22 euroa esitetään muodossa 000900022. Pakollinen tieto.
22-46	25	<b>Varatila</b>
47-48	2	<b>Kuukausiansiotietojen maksukuukausi</b> Pakollinen tieto. Sallitut muodot 01 – 12. Samalle vakuutetulle voi olla useita ilmoituksia samalle kuukaudelle, jos palkanmaksutapahtumia on useita.
49-69	21	<b>Varatila</b>
70-77	8	<b>Eläkeyhtiön tarkoitukseen varatut tietokentät</b> Esim. aineiston tekopäivä.
78-79	2	<b>Eläkeyhtiön tarkoitukseen varatut tietokentät</b>
80	1	<b>Ilmoitustekniikka = 3</b> Pakollinen tieto. Kuukausi-ilmoitustekniikka